

ПРОТОКОЛ
УЧЕБЫ ГЛАВ СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ ШАРЬИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПРИ ГЛАВЕ ШАРЬИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

г.Шарья

от 30 апреля 2025 года № 6

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОВАЛ
ГЛАВА ШАРЬИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Н. С. Глушаков

Присутствовали:

Заместитель главы администрации – заведующий отделом архитектуры, строительства и ЖКХ администрации Шарьинского муниципального района	А. С. Вихарева
Управляющий делами главы администрации Шарьинского муниципального района	О. Н. Лебедева
Помощник главы по ГО и ЧС администрации Шарьинского муниципального района	А. Е. Быстров
Помощник главы по мобилизационной работе администрации Шарьинского муниципального района	Н. В. Романова
Директор МЦКС «Поветлужье»	О. В. Кузнецова

Главы сельских поселений:

Глава Шангского сельского поселения	Н.А. Цымлякова
Глава Зебляковского сельского поселения	З. Г. Гасанбеков
Глава Одоевского сельского поселения	О. А. Качкова
Зам. главы Ивановского сельского поселения	А. Б. Виноградов
Глава Шекшемского сельского поселения	В. В. Климов

**1. О проведении ремонтных работ и благоустройство
памятников ВОВ
(А. С. Вихарева)**

1. Информацию заместителя главы администрации - заведующего отделом архитектуры, строительства и ЖКХ А. С. Вихаревой принять к сведению.

2. Рекомендовать главам сельских поселений:

- взять на особый контроль благоустройство и приведение в нормативное состояние памятников, обелисков, памятных мест. Срок исполнения до 06.05.25

2. Об обеспечении безопасности в период проведения майских праздничных мероприятий.

(Н. В. Романова, А. Е. Быстров, О. В. Кузнецова)

1. Информацию помощника главы по мобилизационной работе Н. В. Романовой, помощника главы по ГО и ЧС А. Е. Быстрова, директора МЦКС «Поветлужье» принять к сведению.

2. Рекомендовать главам сельских поселений:

- знать и строго соблюдать алгоритм действий в случае антитеррористической опасности;
- содержать в постоянной готовности необходимые силы и средства для защиты населения и территории от ЧС;
- распространить памятку «О признаках причастности лица к деятельности диверсионно-разведывательного формирования».
- провести информационные мероприятия по разъяснению необходимости повышения бдительности и гражданской ответственности в период подготовки и проведения праздничных мероприятий, доведению до граждан правил поведения в случае обнаружения бесхозных вещей, признаков подозрительного поведения отдельных лиц;
- принять эффективные меры по обеспечению безопасности и охране мест массового скопления людей (том числе памятников), пожарной безопасности с привлечением сил ДПД и добровольных народных дружин;
- организовать дежурство руководящего состава и ответственных лиц в период майских праздников с 30 апреля по 12 мая 2025 года;
- главам Шангского и Ивановского сельских поселений за 30 дней до начала открытия пляжного сезона направить декларацию - заявку в МЧС;
- провести в сельских поселениях рабочие совещания по вопросу проведения праздничных мероприятий и обеспечению безопасности с приглашением всех служб и общественности.

3. О результатах работы по наполнению и актуализации государственного адресного реестра.

(А. С. Вихарева)

1. Информацию заместителя главы администрации - заведующего отделом архитектуры, строительства и ЖКХ А. С. Вихаревой принять к сведению.

2. Признать работу по занесению объектов в ГАР Ивановского и Шангского сельских поселений неудовлетворительной.

3. Рекомендовать главам сельских поселений:

- продолжить систематическую работу по занесению объектов в ГАР;
- главе Шангского сельского поселения активизировать работу по занесению объектов в ГАР не менее 100 объектов в неделю;
- Главе Ивановского сельского поселения активизировать работу по занесению объектов в ГАР не менее 200 объектов в неделю;
- еженедельно по четвергам направлять в отдел архитектуры, строительства и ЖКХ скриншоты по занесению объектов.

**4. Об организации учета гуманитарной помощи в отношении
участников благотворительной деятельности, оказываемой лицам
выполняющим задачи в ходе СВО
(О. Н. Лебедева)**

1. Информацию управляющего делами главы Шарьинского муниципального района О. Н. Лебедевой принять к сведению.

2. Рекомендовать главам сельских поселений:

- обеспечить сбор информации в соответствии с утвержденной формой, отчет направлять управляющему делами главы ежемесячно до 1 и 15 числа;
- обновить списки семей участников СВО;
- своевременно сообщать о прибывших в отпуск или на реабилитацию участниках СВО.

**7. Разное
(О. Н. Лебедева)**

1. Информацию управляющего делами главы Шарьинского муниципального района О. Н. Лебедевой принять к сведению.

2. Рекомендовать главам сельских поселений:

- принять все исчерпывающие меры по выполнению плана в 2025 году по заключению контрактов с Министерством обороны на СВО;
- обеспечить активное участие в голосовании жителей района за благоустройство общественной территории в п. Зебляки;
- обеспечить регистрацию жителей и их участие в голосовании в Праймеризе Единой России.

Глава Шарьинского
муниципального района

Н. С. Глушаков